

PG _____
del __/__/2017



**Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale
Settore Servizi Educativi**

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO ESTIVO

(Regolamento dei Servizi per l'Infanzia art. 34)

Anno Scolastico 2016- 2017

Termine di presentazione il 15 maggio 2017

Il/La sottoscritto/a _____ genitore tutore
del/la bambino/a _____
nato/a _____ il _____
frequentante l'Asilo Nido _____

Chiede l'iscrizione

**Al servizio estivo c/o Asilo nido _____
dal 03/ 07/ 2017 al 28/ 07/ 2017**

Dichiara, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000:

- che i genitori / tutore nel periodo richiesto lavorano entrambi
- che i genitori / tutore nel periodo richiesto lavorano:

Genitore dichiarante dal _____ al _____
Sede e luogo di lavoro _____

Altro genitore dal _____ al _____
Sede e luogo di lavoro _____

Tutore dal _____ al _____
Sede e luogo di lavoro _____

- di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la domanda contenente autocertificazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, per via telematica, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Data _____

Firma _____

**Per consegna:
- sedi degli uffici dei Servizi Educativi**

SEDE	ORARIO DI RICEVIMENTO	RECAPITI TEL.
San Marco 4084(Calle Cavalli) Venezia,	martedì e giovedì ore 9.00 -13.00; mercoledì ore 14.45 -16.45	041-2748789/8921
Via S. Gallo, 32/A - Lido di Venezia	lunedì, mercoledì ore 9.00 - 13.00; giovedì ore 15.00 - 17.00	041-2720501/0514
Via Forte Marghera, 109 - Mestre	lunedì, martedì e giovedì ore 9.00-13.00; giovedì ore 14.30-16.30	041-2749043/9048
Via Rio Cimetto, 32 - Chirignago	lunedì ore 14.45 -16.45; martedì e giovedì ore 9.00 -13.00	041-2749944/9964
Piazza Pastrello, 1- Favaro Veneto	lunedì ore 9.00-11.30; mercoledì ore 10.00-13.30; giovedì ore 9.00-12.00 e ore 14.30-16.30.	041-2746657
Via Rinascita, 96 - Marghera	mercoledì e giovedì ore 9.00 -13.00; giovedì ore 15.00 -17.00.	041-2525909/5906

- sedi del Procollo Generale:

SEDE	ORARIO DI RICEVIMENTO
Cà Farsetti 4136 - Venezia	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Via Cà Rossa 10/c, Mestre	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Via S. Gallo 32/a, Lido	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Sestiere Zennari 639, Pellestrina	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Piazza S. Giorgio (Chirignago)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
P.le D.Munaretto (Zelarino)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
Piazza Pastrello 1 (Favaro)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
Piazza Municipio 1 Marghera	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese

- la domanda potrà essere inviata anche tramite posta elettronica certificata secondo le modalità stabilite dal Codice dell'Amministrazione digitale (d.lgs.7.3.2005,n.82) all'indirizzo protocollo@pec.comune.venezia.it

**INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"**

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono necessari per l'applicazione di quanto viene richiesto con il presente modello e sono trattati su supporto cartaceo e informatico in qualità di incaricati e responsabili dalle Direzioni di Municipalità e/o dalla Direzione Politiche Educative e Sportive e da Venis S.p.A., gestore dei sistemi informatici. Titolare è il Comune di Venezia. L'interessata/o ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003.

L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. LGS. n. 196 del 30/5/2003 "Codice trattamento dati personali" Regolamento per il trattamento dei dati approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 19/2/1998 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 196 del 29/3/2004)