

**GUIDA ALLE ISCRIZIONI ALLE SCUOLE DELL' INFANZIA COMUNALI
ANNO SCOLASTICO 2017-2018**

La Scuola Comunale dell'Infanzia assume e valorizza le differenze individuali dei bambini nell'ambito del processo educativo, così da evitare ogni forma di discriminazione. Concorre, assieme alle altre componenti educative, alla formazione integrale della personalità dei bambini frequentanti.

ISCRIZIONI

Le iscrizioni per le Scuole dell'Infanzia possono essere effettuate **dal 16 gennaio 2017 fino al 6 febbraio 2017** presso gli uffici dei Servizi Educativi. La domanda dovrà essere **preferibilmente presentata on - line** mediante procedura *Web* a cui si accede dal sito del Comune di Venezia: Home >Per i cittadini> Scuola>Informascuola>Portale Scuole>Sportello utente > Iscrizioni e Graduatorie Scuole dell'Infanzia Comunali - Link a iscrizione online: (<https://ssee-iscrizionionline.comune.venezia.it/>).

Gli uffici si rendono disponibili per supportare l'utente nella compilazione della domanda on - line, su prenotazione telefonica, contattando i numeri telefonici sotto indicati.

In alternativa la domanda d'iscrizione, una volta compilata e corredata della documentazione necessaria, potrà essere consegnata negli uffici sotto indicati secondo gli orari di ricevimento, indipendentemente dal territorio di residenza.

SEDE	ORARIO DI RICEVIMENTO	RECAPITI TEL.
San Marco 4084(Calle Cavalli) Venezia	martedì e giovedì ore 9.00 -13.00; mercoledì ore 14.45 -16.45.	041-2748789/8921
Via S. Gallo, 32/A - Lido di Venezia	lunedì, mercoledì ore 9.00 - 13.00; giovedì ore 15.00 - 17.00	041-2720501/0514
Via Forte Marghera, 109 - Mestre	lunedì, martedì e giovedì ore 9.00-13.00; giovedì ore 14.30-16.30	041-2749043/9048
Via Rio Cimetto, 32 - Chirignago	lunedì ore 14.45 -16.45; martedì e giovedì ore 9.00 -13.00	041-2749944/9964
Piazza Pastrello, 1 - Favaro Veneto	lunedì ore 9.00-11.30; mercoledì ore 10.00-13.30; giovedì ore 9.00-12.00 e ore 14.30-16.30.	041-2746657
Via Rinascita, 96 Marghera	mercoledì e giovedì ore 9.00 -13.00; giovedì ore 15.00 -17.00.	041-2525909/5906

oppure potrà essere consegnata presso le sedi del Protocollo Generale

SEDE	ORARIO DI RICEVIMENTO
Cà Farsetti 4136 - Venezia	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Via Cà Rossa, 10/c - Mestre	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Via S. Gallo, 32/a - Lido	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Sestiere Zennari, 639 - Pellestrina	dal lunedì al venerdì ore 9.00-13.00
Piazza S. Giorgio - (Chirignago)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
P.le D.Munaretto - (Zelarino)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
Piazza Pastrello, 1 - (Favaro)	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese
Piazza Municipio, 1 - Marghera	lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, chiuso il primo lunedì del mese

oppure può essere inviata anche tramite posta elettronica certificata secondo le modalità stabilite dal Codice dell'Amministrazione digitale (d.lgs.7.3.2005,n.82) all'indirizzo protocollo@pec.comune.venezia.it

La Modulistica è disponibile, oltre che presso gli uffici dei Servizi Educativi, sul sito del Comune di Venezia: Home >Per i cittadini> Scuola>Informascuola>Portale Scuole>Sportello utente (<http://scuole.comune.venezia.it/node/415>)

Il Regolamento dei Servizi per l'Infanzia è consultabile sul sito del Comune di Venezia: Home >Per i cittadini> Scuola>Informascuola>Portale Scuole>Sportello utente > Normativa e Regolamenti (<http://scuole.comune.venezia.it/node/403>)

Per informazioni si possono contattare gli uffici via email :

servizieducativi.csi@comune.venezia.it

servizieducativi.terraferma@comune.venezia.it

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

Le domande dei **bambini residenti** nella Municipalità hanno priorità rispetto alle domande dei non residenti anche se questi ultimi hanno un punteggio superiore. Le domande dei bambini la cui Municipalità è limitrofa ed è sprovvista di Scuola dell'Infanzia pubblica, hanno priorità rispetto alle domande dei non residenti, anche se questi ultimi hanno un punteggio superiore.

Le domande dei **bambini non residenti** nel Comune di Venezia possono essere accolte a condizione che siano state interamente soddisfatte le domande dei residenti e previa definizione di intese con gli altri Comuni sui rapporti economici in modo da tenere indenne il Comune di Venezia da costi riferiti a non residenti. Le intese vengono definite attraverso protocolli d'intesa approvati dalla Giunta Comunale.

Con riferimento alla domanda di iscrizione **punto 6) "criteri per l'ammissione"** si precisa che la documentazione da allegare comprovante i requisiti di cui alle lettere c, c bis, j, consiste nelle apposite certificazioni rilasciate dalle Istituzioni competenti.

Documenti da allegare alla domanda:

- documentazione ritenuta necessaria per consentire la valutazione della domanda e relativa a dati non autocertificabili, compreso il permesso di soggiorno, in corso di validità;
- copia del documento di identità valido, nel caso in cui la consegna della domanda non avvenga nelle sedi di iscrizione alla presenza del dipendente comunale addetto.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E CRITERI DI AMMISSIONE

La Scuola dell'Infanzia è aperta dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00.

- Calendario Scolastico: l'attività didattica è organizzata sulla base del calendario scolastico deliberato dalla Regione del Veneto e pubblicato sul Portale Scuole.
- Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) viene redatto in conformità alla Legge 107/2015

Con riferimento alla **Circolare Ministeriale n. 10 del 15/11/2016** "*Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia i bambini che compiano entro il **31 dicembre 2017** il terzo anno di età.*

*Possono, altresì, a richiesta dei genitori, essere iscritti i bambini che compiono il terzo anno di età entro il **30 aprile 2018**.*

Non è consentita, anche in presenza di disponibilità di posti, l'iscrizione alla scuola dell'infanzia di bambini che compiono i tre anni di età successivamente al 30 aprile 2018.

*Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il **31 dicembre 2017***^.

I bambini che compiono tre anni nel mese di gennaio 2018, verranno inseriti nelle sezioni a partire dal mese di settembre.

Possono essere iscritti i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile 2018 verificate le condizioni necessarie per poter attivare i posti nelle strutture.

Sulla base delle domande presentate entro il termine prescritto, gli Uffici competenti elaborano per ogni Scuola dell'Infanzia la graduatoria che stabilisce l'ordine di ammissione dei bambini al servizio, secondo i criteri che si evincono dall'art. 50 del vigente Regolamento dei Servizi per l'Infanzia e dalle istruzioni dettate dalla Circolare Ministeriale sopra citata.

La graduatoria relativa a ciascuna Scuola dell'infanzia è comprensiva delle due categorie di utenti così ordinate:

I Categoria: Bambini residenti nel Comune di Venezia

II Categoria: Bambini non residenti nel Comune di Venezia

ciascuna categoria si suddivide in scaglioni ordinati in base all'intervallo temporale all'interno del quale si compiono i tre anni di età:

1° scaglione: entro il 31/12/2017

2° scaglione: dal 01/01/2018 al 31/01/2018

3° scaglione: dal 01/02/2018 al 30/04/2018

all'interno di ciascun scaglione si collocano, in ordine di priorità, diverse tipologie di utenti, distintamente per la I e la II categoria, così ordinate:

I Categoria:

1^ tipologia: condizione personale del bambino, secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento;

2^ tipologia: residenza del bambino nel territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale;

3^ tipologia: residenza del bambino fuori del territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale;

II Categoria:

1^ tipologia: condizione personale del bambino, secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento;

2^ tipologia: restanti bambini non residenti nel Comune di Venezia;

i bambini collocati all'interno di ciascuna tipologia conseguono un punteggio, attribuito secondo i criteri stabiliti dall'art. 50, comma 3, lett. a,b, c,c bis,d,e,f,i,j,k,l,m, del Regolamento, che determina la loro posizione di graduatoria.

Nella tabella che segue si rappresentano i criteri anzidetti esposti nell'ordine in cui danno poi forma alla graduatoria di ciascuna scuola:

CATEGORIA UTENTI	SCAGLIONI (PERIODO DI COMPIMENTO DEL TERZO ANNO DI ETA' DEL BAMBINO)	TIPOLOGIE DI UTENTI	PUNTEGGIO
Bambini residenti nel Comune di Venezia	1° entro il 31/12/2017	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	posizione di graduatoria determinata dal punteggio attribuito a ciascun bambino secondo i criteri stabiliti dall'art. 50, comma 3, lett. a, b, c, c bis, d, e, f, i, j, k, l, m, del Regolamento
		2^: residenza del bambino nel territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
		3^: residenza del bambino fuori del territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
	2° dal 01/01/2018 al 31/01/2018	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	posizione di graduatoria determinata dal punteggio attribuito a ciascun bambino secondo i criteri stabiliti dall'art. 50, comma 3, lett. a, b, c, c bis, d, e, f, i, j, k, l, m, del Regolamento
		2^: residenza del bambino nel territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
		3^: residenza del bambino fuori del territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
	3° dal 01/02/2018 al 30/04/2018	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	posizione di graduatoria determinata dal punteggio attribuito a ciascun bambino secondo i criteri stabiliti dall'art. 50, comma 3, lett. a, b, c, c bis, d, e, f, i, j, k, l, m, del Regolamento
		2^: residenza del bambino nel territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
		3^: residenza del bambino fuori del territorio della Municipalità in cui è ubicata la Scuola dell'Infanzia comunale	
Bambini non residenti nel Comune di Venezia	1° entro il 31/12/2017	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	posizione di graduatoria determinata dal punteggio attribuito a ciascun bambino secondo i criteri stabiliti dall'art. 50, comma 3, lett. a, b, c, c bis, d, e, f, i, j, k, l, m, del Regolamento
		2^: restanti bambini non residenti nel Comune di Venezia	
	2° dal 01/01/2018 al 31/01/2018	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	
		2^: restanti bambini non residenti nel Comune di Venezia	
	3° dal 01/02/2018 al 30/04/2018	1^: condizione personale del bambino , secondo quanto stabilito dall'art. 50, comma 2, punto 2) del Regolamento	
		2^: restanti bambini non residenti nel Comune di Venezia	

I punteggi attribuiti con i criteri a, b, c, c bis, d, e, f, non sono tra loro cumulabili.

Gli uffici competenti pubblicano le graduatorie così elaborate entro il **31 marzo**.

Entro dieci giorni dalla data di pubblicazione è possibile presentare **ricorso**.

Una volta esaminati tutti i ricorsi, sarà formulata la **graduatoria definitiva**.

In assenza di ricorsi le graduatorie pubblicate entro il 31 marzo devono considerarsi definitive.

Tutte le graduatorie vengono pubblicate presso gli Uffici competenti del Servizio Educativo CSI e del Servizio Educativo Terraferma, presso le Scuole dell'Infanzia e sulla **Home Page del Comune di Venezia "Portale Scuole"-Sportello utente - Iscrizioni e Graduatorie Scuole dell'Infanzia Comunali**.

Inserimenti:

Per l'ammissione i bambini saranno chiamati in ordine di graduatoria in numero tale da coprire i posti disponibili. Le chiamate saranno effettuate dagli uffici competenti.

Gli inserimenti avvengono di norma nell'arco di due settimane, prevedendo una presenza sempre maggiore del bambino fino al raggiungimento dell'orario completo (art. 52 del Regolamento)

Dimissioni:

Dopo un'assenza non giustificata di 20 giorni, l'Ufficio dispone le dimissioni dell'utente. Sono disposte le dimissioni d'ufficio anche nel caso di assenza giustificata superiore a 40 giorni, fatta eccezione per il caso di malattia. (art.54 del Regolamento dei Servizi per l'Infanzia).

Trasferimenti:

I trasferimenti ad anno scolastico già avviato, da una Scuola dell'Infanzia ad un'altra possono essere effettuati previa compilazione del modulo-domanda di trasferimento (art.53 del Regolamento).

A tale modulo-domanda deve essere allegata documentazione attestante la frequenza alla scuola in cui il bambino è già iscritto.

Le domande saranno accolte purché nella Scuola ci sia vacanza di posti.

I trasferimenti motivati dal cambio di residenza dei bambini già frequentanti avranno la precedenza anche su eventuali liste di attesa.

Ristorazione Scolastica:

L'iscrizione al servizio di ristorazione scolastica e il **pagamento dei pasti** avviene tramite un sistema informatizzato. Ulteriori informazioni con i riferimenti anche telefonici sono reperibili sul sito internet di AMES www.amesvenezia.it

Per l'esenzione della refezione scolastica (totale o parziale), l'utente dovrà rivolgersi agli uffici competenti presentando l'attestazione I.S.E.E. entro il 30 settembre di ogni anno.

L'eventuale esenzione avrà valenza dall'inizio dell'anno scolastico; nel caso l'attestazione venga presentata dopo tale data l'eventuale diritto decorrerà dalla data di ricevimento presso gli uffici competenti.

Per qualsiasi informazione relativa al Servizio di Ristorazione Scolastica, inclusa la richiesta di diete speciali, consultare l' **Home Page del Comune di Venezia "Portale Scuole"-Sportello utente-Ristorazione scolastica-**

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Per trattamento dei dati personali si intende la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, l'utilizzo, la comunicazione, la diffusione e la cancellazione delle informazioni riguardanti i soggetti di riferimento.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti sono necessari per l'applicazione di quanto viene richiesto con il presente modello e sono trattati su supporto cartaceo e informatico in qualità di incaricati e responsabili della Direzione Sviluppo Organizzativo e Strumentale e da Venis S.p.A., gestore dei sistemi informatici. Titolare è il Comune di Venezia. L'interessata/o ha diritto all'aggiornamento dei dati e ad opporsi per motivi legittimi al trattamento, oltre agli altri diritti indicati all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003.

L'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente istanza esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D. LGS. n. 196 del 30/5/2003 "Codice trattamento dati personali" Regolamento per il trattamento dei dati approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 19/2/1998 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 196 del 29/3/2004)

Decreto Legislativo n. 196/2003 –
Art. 7 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti"

- 1) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- 2) L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5 comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- 3) L'interessato ha il diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- 4) L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.